



California Tenants – Use this letter if you are a tenant who applied for funding through the Emergency Rental Assistance Program (ERAP) and your application is still pending as of September 30th – you can use this letter whether or not your landlord has sent an eviction notice.

Instructions:

1. [Click here to open a Microsoft Word version of this sample letter.](#)
2. The Microsoft Word-version will have the same blank spaces as this version, but will not have the comments in the margin. Fill out the blanks in the Microsoft Word-version using the comments on the margins of this version as a guide.
3. Use this sample letter if you are a tenant funding through the Emergency Rental Assistance Program (ERAP) and your application is still pending as of September 30th – you can use this letter whether or not your landlord has sent an eviction notice.
4. Please note that you should **tailor this letter to the facts in your case**. This template is **not a substitute for legal advice**. If you need help finding a tenant attorney, please see the [Tenants Together Directory](#).
5. Once filled out with your information and sent to your landlord, keep a copy for your records.

Sent via Certified Mail- Return Receipt Requested

() |

Commented [MC1]: Date

()
() |

Commented [MC2]: Full name of landlord and/or property manager

Commented [MC3]: Address of landlord and/or property manager

Dear (),

Commented [MC4]: Full name of landlord and/or property manager

I () am a tenant at (). I am writing because I have been unable to pay some or all of my rent during the COVID-19 pandemic because of financial distress caused by this crisis. I currently owe () in rent.

Commented [MC5]: Your/tenant's name(s)

Commented [MC6]: Address, City, State, Zip

Commented [MC7]: Insert amount owed

As you may know, the state and federal government have allocated funding for rental assistance for tenants who were unable to pay their rent due to the COVID-19 pandemic through the Emergency Rental Assistance Program (ERAP). I applied for this program on () and my case number is ().

Commented [MC8]: Insert application date

Funding from ERAP should cover 100 percent of the rent I owe due to COVID-19. Due to program demand, the funding may not arrive before the end of the residential eviction moratorium on September 30, 2021. Given this funding will cover my rental debt when it arrives, I respectfully ask that you () while my ERAP application is pending.

Commented [MC9]: Insert case number. If you have any other documentation (like confirmation email, copies of the application etc.) you can attach that to this letter

Commented [MC10]: Rescind my eviction notice OR refrain from issuing me an eviction notice

At your earliest convenience, please respond to confirm that you have received this information. I can be reached at ().

Commented [CM(11)]: Insert contact information (phone/email)

Sincerely,

()
()

Commented [MC12]: Your signature

Commented [MC13]: Your full name



Inquilinos de California: Llene esta plantilla si solicitó asistencia financiera del Programa de Emergencia de Asistencia Financiera de la Renta y su solicitud sigue pendiente después del 30 de septiembre – puede usar esta carta independientemente de que haya recibido un aviso de desalojo o no.

Instrucciones:

1. [Hágale clic aquí para abrir una versión de Word de esta plantilla.](#)
2. Complete los vacíos en la versión de Word utilizando los comentarios al lado derecho de esta versión como guía.

- La versión de Word tiene los mismos vacíos que esta carta a continuación, pero no tiene los comentarios al lado derecho.
3. Llene la plantilla con los hechos de su situación de vivienda **si solicitó asistencia financiera del Programa de Emergencia de Asistencia Financiera de la Renta y su solicitud sigue pendiente.**
 - Esta plantilla no sirve como asesoría legal. Si ocupa ayuda para buscar a un abogado, [vaya a la guía de recursos locales de Inquilinos Unidos.](#)
 5. Mándele una copia de la carta ya firmada a su propietario.
 - ¡Asegúrese de guardar una copia para sus propios documentos también!

Enviado por correo postal – Se solicita un recibo de regreso

()

Commented [NR14]: Fecha del día que llena esta plantilla

()

Commented [NR15]: Nombre completo de su propietario

()

Commented [NR16]: Direccion de su propietario

Estimado (),

Commented [NR17]: Nombre completo de su propietario

Yo () soy inquilino en (). Le escribo porque no he podido pagar la renta durante la pandemia de COVID-19 por una dificultad financiera causada por el COVID-19. Actualmente debo () dólares de la renta.

Commented [NR18]: Nombre completo de usted (o del inquilino)

Commented [NR19]: Direccion, ciudad, estado, codigo postal de usted (o del inquilino)

Commented [NR20]: Cantidad de renta atrasada que tiene actualmente

Como ya sabe probablemente, el gobierno estatal y federal han repartido fondos de asistencia financiera de la renta para inquilinos que no pueden pagar la renta por el COVID-19 por medio del Programa de Emergencia de Asistencia Financiera de la Renta (ERAP). Yo solicité al programa el () y mi número de caso es ().

Commented [NR21]: El día, mes y año que usted metio la solicitud de asistencia financiera de la renta

Commented [NR22]: Numero de caso que aparece en la plataforma de la solicitud o en su mensaje de confirmacion

Los fondos de ERAP deben cubrir 100 por ciento de la renta que debo por el COVID-19. Por la gran necesidad, es probable que los fondos no lleguen antes del fin de la moratoria de desalojos residenciales al nivel estatal (AB 832) el 30 de septiembre de 2021. Dado que estos fondos van a resolver mi deuda de la renta cuando lleguen, le

pido con respeto que () mientras mi solicitud de ERAP sigue pendiente.

Commented [NR23]: Escoja solo 1:
-"Rescinda el aviso de desalojo"
O
-"Se abstenga de entregarme un aviso de desalojo"

Tan pronto que le sea posible, conteste esta carta para confirmar que ha recibido esta información por favor. Se puede comunicar conmigo al ().

Commented [NR24]: Informacion de contacto (numero de telefono o correo electronico)

Atentamente,

()

Commented [NR25]: Firma de usted (o del inquilino)

()

Commented [NR26]: Nombre completo de usted (o del inquilino)