

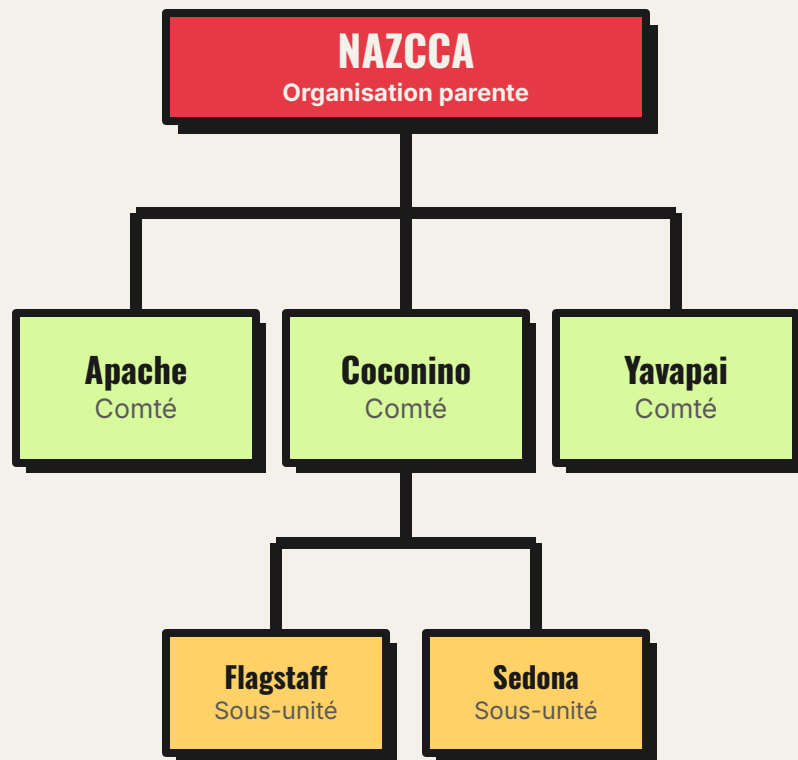
Groupe Action Network et structure administrative

Objectif : Comprendre les sous-unités géographiques, les droits administratifs et les politiques de sécurité.

La hiérarchie géographique

De la NAZCCA aux sous-unités locales

- **NAZCCA** : La Northern Arizona Climate Change Alliance sert d'organisation parente de premier niveau.
- **Comtés** : Les comtés opèrent au niveau inférieur, notamment les comtés d'Apache, de Coconino et de Yavapai.
- **Sous-unités** : Des sous-unités locales existent sous les comtés, comme Flagstaff et Sedona qui dépendent du comté de Coconino.
- **Action Network** : Un « groupe » dans Action Network comprend les personnes, les administrateurs et les militants affectés à une zone spécifique ou à ses sous-unités inférieures.



Les données remontent, les droits descendent



L'AXIOME CENTRAL : Les informations remontent à travers la hiérarchie, mais les droits administratifs descendent.

Limites locales

- Un administrateur d'un sous-groupe local, comme **Flagstaff Action Network**, ne peut pas accéder aux informations de niveau supérieur ni aux données du comté de Coconino.

Accès parent

- Un administrateur d'une unité parente plus large, comme le **comté de Coconino**, peut accéder aux données et gérer les actions de ses sous-groupes, y compris Flagstaff.

Droits des administrateurs : Données, actions et gestion locale

Ce que signifie l'accès

01

Définition de l'accès : L'accès définit ce qu'un administrateur peut faire avec les données et les actions au sein de son groupe attribué.

Capacités administratives clés

02

Capacités : Les administrateurs sont responsables de la création de pétitions, d'événements et de campagnes de collecte de fonds.

Contrôle des données et plus

03

Contrôle des données : Les administrateurs ont la possibilité de modifier et de changer les informations concernant les bénévoles vivant dans cette zone géographique spécifique.

Permissions des administrateurs

Étendue des permissions

Ces permissions varient de limitées à illimitées.

Les niveaux hiérarchiques supérieurs déterminent l'étendue exacte des actions possibles au sein de la plateforme.

Un administrateur dispose d'un contrôle global sur les données, la configuration technique et les communications stratégiques de son groupe de référence.

Capacités d'administration

- **Configuration** : Gestion des accès, des rôles et des paramètres de communication par défaut.
- **Militantisme** : Accès complet à la base de données, aux contributions et à l'importation de fichiers.
- **Campagnes** : Lancement d'e-mails ciblés et création de formulaires d'engagement.
- **Intégrations** : Suivi des statistiques de dons, accès à l'API et synchronisation des webhooks.

✓ **Group Access**

Administrator can edit the group and invite and edit permissions of group administrators.

✓ **Settings**

Administrator can edit everything in the settings tab including setting a default reply to email, deliverability notifications and other defaults.

✓ **Launch Email**

Administrator can launch and send emails targeted to the group's list.

✓ **Reports**

Administrator can download report data and mass add or remove tags and subscriptions, as well as access DataBot.

✓ **Activists**

Administrator can access search and add activists and edit individual records, as well as receive pending merge notifications.

✓ **Contributions**

Administrator can view fundraising statistics, access and edit fundraising and ticketed event pages, issue refunds, edit or cancel recurring contributions, convert one-time contributions to recurring when viewing activist records, and upload or manually add or edit transactions, as well as receive contribution failure notifications.

✓ **Advanced Uploads**

Administrator can use advanced upload features, such as downloading uploaded CSVs, overwriting custom field data or unsubscribing activists in an upload.

✓ **API and Sync**

Administrator can manage options on the API & Sync section, including viewing and generating API keys, setting up webhooks, and managing integrations.

ORGANISATEURS & EN ATTENTE

Rôles & Limites

Organisateurs, le niveau sous les administrateurs

Campagnes clés : Peuvent créer des actions parrainées par le groupe, mais il leur est **strictement interdit** d'accéder à la liste de diffusion ou aux données des utilisateurs du groupe.

Organisateurs en attente

Statut : Personnes invitées à devenir organisateurs qui n'ont pas encore configuré leur compte.

Flux d'invitation



Expiration sous 30 jours

Les invitations apparaissent dans une section en attente et **expirent strictement sous 30 jours.**



Mise à niveau administrateur

Une fois acceptés, les organisateurs peuvent être promus **administrateurs** complets.

Sécurité et prévention des abus

Pourquoi les rôles sont divisés

La raison de la division

Action Network impose cette division stricte des rôles afin de réduire activement les risques d'abus du système ou de mauvaise utilisation des données.

Le seuil de confiance

Passer du statut d'organisateur ou de militant à celui d'administrateur est une question de jugement ; les administrateurs sont considérés comme des personnes de grande confiance.



VIGILANCE CONSTANTE

"Les administrateurs doivent rester vigilants et prévenir activement les abus, les utilisations abusives et les discriminations."

Bonnes pratiques : engagement et responsabilité des administrateurs

- **Normes plus élevées :** Les administrateurs doivent posséder des compétences techniques, un engagement, une responsabilité et une connaissance d'Action Network supérieurs à ceux des simples militants ou organisateurs.
- **Règles de conduite clés :** Les administrateurs doivent sécuriser les données, respecter le flux des permissions et veiller à ce que l'outil soit utilisé de manière éthique pour mener les campagnes. Ils doivent signer un accord de confidentialité.

Les administrateurs doivent sécuriser les données et garantir une utilisation éthique de l'outil.